



Openbare basisschool
De Prinsenakker

Obs De Prinsenakker in Bennekom is een openbare school die open staat voor iedereen. Ons onderwijs kenmerkt zich door plezier en vertrouwen in elkaar. We werken aan een krachtige leeromgeving waar het fijn is om met en van elkaar te leren.

“Leren voor nu én de toekomst!”

Stichting Proominent en basisschool De Prinsenakker zijn op zoek naar jou!



Wil jij met het team bijdragen aan een mooie toekomst voor de leerlingen aansluitend bij de visie van de school? Wil je de samenwerking met partners vormgeven zodat binnen het onderwijs daardoor een nog rijkere leeromgeving voor de leerlingen ontstaat? Wil je onze voltijdse groepen voor meer-en hoogbegaafde kinderen verder helpen ontwikkelen? En zie je kansen om de enige openbare dorpsschool in Bennekom beter te profileren? Dan zijn we op zoek naar jou!

Schrijf jij mee aan ons verhaal?

Integraal Schooldirecteur

o,8-1 WTF

Wat ga je doen?

Als schooldirecteur ben je eindverantwoordelijk voor:

- het dagelijks en integraal aansturen van het team met ongeveer 20 zeer enthousiaste medewerkers;
- het verder ontwikkelen, mede vanuit jouw team, van het onderwijskundige beleid volgens de visie die daarvoor eerder is opgesteld zie [Prinsenakker](#), denk hierbij aan een doorgaande leerlijn, de uitstraling van het gebouw, meer praktische lessen voor de leerlingen, het verhogen van de opbrengsten door o.a. inhoudelijke studiedagen en bijeenkomsten voor de leerkrachten;
- accountable leiderschap in de school mede door het inzetten van sprintteams;
- het in goede banen leiden van de gehele bedrijfsvoering en de contacten met stakeholders (samenwerkingspartners én ouders) om daarmee het onderwijs nog passender te maken voor de leerlingen en de leerkrachten tot hun recht te laten komen in de groep;
- het op basis van onderwijskundig leiderschap zorgdragen voor de groei van het aanbod voor alle leerlingen inclusief de Eureka (hoogbegaafde) groepen;
- het bewaken van de kwaliteit, doelstellingen, identiteit en het pedagogisch-didactisch klimaat;
- het vertegenwoordigen van de school door in- en extern contact te onderhouden met (potentiële) ouders/verzorgers en leerlingen, MR en partners;

- het stimuleren en creëren van mogelijkheden voor de ontwikkeling en begeleiding van medewerkers door middel van de inzet van aanwezige talenten;
- het signaleren en analyseren van in- en externe ontwikkelingen zoals kansen op het gebied van internationalisering en het adviseren van de bestuurder over consequenties voor het meerjarenbeleid van de school;
- het actief deelnemen aan het bovenschools overleg en een bijdrage leveren aan het bovenschools beleid, de visie en strategie van Proominent.

Voor de school zijn de volgende prioriteiten en ontwikkelingen van belang:

- het behouden van de huidige groepsindelingen, waarin op 5 niveaus door middel van arrangementen onderwijs geboden wordt. Door mogelijke groei kan ruimtegebrek ontstaan waardoor naar alternatieven gekeken moet worden qua huisvesting;
- het op basis van te nemen besluiten door het samenwerkingsverband anders positioneren van het hoogbegaafden Eureka onderwijs, waarbij de school nu een regiofunctie vervult, inclusief daarbij passende netwerken en samenwerkingsrelaties;

>>

onderdeel
van:



Proominent



Openbare basisschool De Prinsenakker

- het bedienen van de internationale leerlingen en opbouwen nauwere samenwerking met de Wageningen Universiteit (die aangeeft meer internationale leerlingen te verwachten);
- Passend onderwijs nog meer in de groep brengen door voldoende uitdagingen en extra ondersteuning;
- Mede vormgeven aan het goede onderwijs door vakdocenten (gym, techniek et cetera).

Het uitdagende van de functie zit in het feit dat de school onder een goede en ervaren onderwijskundig leider die gevoel heeft voor het creëren van een constructieve organisatiecultuur, maar ook voor onderwijskundige productontwikkeling en voor onderwijsmarketing; nog meer tot bloei kan komen! Als je hierin geïnteresseerd bent liggen er super mooie uitdagingen te wachten met enorm enthousiaste hardwerkende teamleden.

Deze openbare basisschool staat midden in de gemeenschap en heeft directe relaties met de omgeving waarin deze zich bevindt. Bennekom kent veel hoog opgeleide betrokken ouders.

Waar ga je werken?

Samen plezier in onderwijs! Stichting Proominent zorgt met haar elf scholen op twaalf locaties in de gemeente Ede voor goed, bereikbaar en voor iedereen toegankelijk primair onderwijs. Alle scholen van Proominent hebben de ruimte om het eigen onderwijs af te stemmen op de omgeving waarin zij werken én de wensen en behoeften van de kinderen en hun ouders. Hierdoor kunnen alle scholen zichzelf vanuit het eigen verhaal krachtig en onderscheidend neer zetten. Stichting Proominent biedt scholen meerwaarde door hen niet alleen ruimte te geven voor het eigen verhaal, maar hen ook te verbinden in een groter verhaal. Een gezamenlijke missie en visie en gezamenlijke waarden en ambities zijn de ingrediënten waarmee zij dit verhaal vormgeven. In 'Ons Verhaal' wordt verteld wat ons stimuleert om aan kinderen het beste onderwijs te geven en waarom educatief partnerschap zo belangrijk is. Lees hier [Ons Verhaal](#)

Wat heb jij als Schooldirecteur De Prinsenakker te bieden?

Als directeur van deze basisschool beschik jij over:

- een afgeronde hbo-opleiding;
- ervaring als directeur in het basisonderwijs;
- inzicht in de taak, organisatie en werkwijze van een basisschool organisatie;
- vaardigheden om de school actief op de kaart te zetten in het dorp en de wijk;
- vaardigheid in het aansturen van professionals;
- verder ben je geregistreerd als schoolleider (RDO).

Qua persoonskenmerken ben jij/heb je:

- de betrokken, transparante en natuurlijke leider die de leerlingen en medewerkers ziet;
- een helicopterview en kan je mensen en inhoud verbinden;
- ook de behoefte om de sfeer in de klassen te proeven en leg je regelmatig klassenbezoeken af;
- een netwerker met goede relationele vaardigheden en ervaring in het profileren van scholen;
- een empathische coachende persoon die talenten van medewerkers adequaat inzet;
- een praktische en goede organisator;
- communicatief vaardig;
- laagdrempelig; toegankelijk en zichtbaar voor leerkrachten, kinderen en hun ouders.

Verder beschik je over:

- een sterke persoonlijkheid die op basis van gezag vertrouwen geeft en gedifferentieerd vanuit vrijheid in verbondenheid afspraken nakomt, afspraken borgt en zonnig begrenst;
- een goede betrokken werkhouding, waarbij je samenwerkingsgericht met het team en ouders op pad gaat, soms een stapje meer moet zetten en bereikbaar bent;
- een goede dosis interesse en kan je feedback geven en ontvangen.

Wat heeft de stichting jou te bieden?

- Een prettige en professionele werkomgeving die toekomstgericht wil werken.
- Een afwisselende en uitdagende functie waarin jij niet alleen al je expertise en vaardigheden kwijt kunt, maar waarin je je ook verder kunt ontwikkelen.
- Een salarisinschaling in schaal D12 o.b.v. de CAO PO.
- Een contract voor bepaalde tijd van een jaar en bij gebleken geschiktheid een contract voor onbepaalde tijd.

Ben jij enthousiast geworden?

Lees dan zeker ook de kolom hiernaast waarin de leerlingenraad van de school nog hun eigen visie geeft op jouw mogelijke toekomstige positie!

Proominent heeft Spijtenburg gevraagd hen te begeleiden bij de werving en selectieprocedure. Ben je enthousiast geworden? Dan ontvangen wij graag jouw CV en motivatiebrief voor 15 mei 2022 gericht aan de benoemingsadviescommissie per e-mail aan s.vanbladel@spijtenburg.nl.

De voorselectiegesprekken bij Spijtenburg vinden doorlopend plaats doch uiterlijk op 17 mei. De 1e selectieronde bij Proominent door de préselectiecommissie vindt plaats op 20 mei vanaf 14u op het bestuurskantoor. De kandidaten die deze

commissie geschikt acht worden voor een tweede gesprek uitgenodigd met de Benoemingsadviescommissie (BAC) op 25 mei vanaf 13u op OBS De Prinsenakker. Het arbeidsvoorwaardengesprek staat gepland op 30 mei tussen 9u en 12u. Het streven is om voor 1 juni de procedure af te ronden. De ingangsdatum van de arbeidsovereenkomst is per 1 augustus of 1 september 2022.

Een internetresearch, een referentie- en diplomacheck maken deel uit van deze procedure. Een assessment kan onderdeel zijn van de procedure.

Voor vragen over de procedure of de vacature, kun je contact opnemen met Sybille van Bladel op 06-11024647 of via s.vanbladel@spijtenburg.nl of Angelica Bus op 06-46162638 of via a.bus@spijtenburg.nl.

Graag tot ziens.

Voor meer informatie over De Prinsenakker en Eureka kijk op www.prinsenakker.nl

Onze leerlingenraad zoekt:

- Iemand die sociaal is en kinderen leuk vindt
- Iemand die met ons praat en spraakzaam is
- Niet persé een ervaren directeur, maar is wel fijn. Ervaring met kinderen is belangrijker

Wat zijn je taken?

- Zorgen dat alles goed gaat, ordenen
- Salarissen geven aan de juffen of meesters
- Bepalen welke leraren er voor de klas staan
- Iedereen goed behandelen, kinderen en de juffen en meesters
- Bij leuke dingen moet je erbij zijn! (Even langs bij het paasontbijt of de opening verzorgen van de koningsspelel bijvoorbeeld)

Hoe zijn wij als school/wat hebben wij te bieden?

- Beleefde kinderen
- Leuke lessen en een goede planning
- Veel buitenspelen op een leuk schoolplein
- Veel activiteiten, zoals atelier (een circuit waarbij we groepsdoorbroken werken aan maakonderwijs, beeldend, tekenen en performance)
- Masterclass (waarbij kinderen uit het regulier een uurtje aansluiten bij Eureka)
- Eureka!
- Leerlingenraad
- Openbaar onderwijs
- Prinsenakkertheater, met een echt podium
- De kleuters hebben een eigen schoolplein, maar ook binnen een kleuterleerplein
- We hebben 2 gebouwen
- Een mooie keuken
- En...je krijgt je eigen kantoor!